МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ ҮРЕДҮ
ЛЕ БИЛИМ МИНИСТЕРСТВОЗЫ

ПРИКАЗ

JАКАРУ

"01" марта 2016 г. № 341

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования и науки Республики Алтай к проведению мероприятий по контролю

В соответствии с пунктом 12 Правил аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. № 636 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования и науки Республики Алтай к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра О.С. Саврасову.

Министр А.В. Бондаренко

Ардиматова С.Т.

Приложение
к приказу Минобрнауки РА
от «01» марта 2016 г. № 341

Порядок
проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования и науки Республики Алтай к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Порядок устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования и науки Республики Алтай к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также для экспертов в целях их переаттестации либо в случае изменения, в том числе расширения, области экспертизы.

2. Целью проведения квалификационного экзамена является проверка соответствия знаний и навыков заявителя установленным критериям аттестации экспертов, привлекаемых Министерством образования и науки Республики Алтай (далее – Министерство) к проведению мероприятий по контролю.

3. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией. Положение об аттестационной комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

II. Процедура проведения квалификационного экзамена

4. Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Министерством к проведению мероприятий по контролю, либо в отношении эксперта, ранее проходившего процедуру аттестации (далее – заявитель), является решение Министерства о допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена, принятое по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений (далее – решение).

5. Решение, а также представленные заявителем заявление по форме

согласно приложению № 1 к Порядку и документы, предусмотренные пунктом 3 Правил аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. № 636, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения направляются секретарю аттестационной комиссии.

6. Заявителю, в отношении которого принято решение о допуске к проведению квалификационного экзамена (отказе в аттестации) в течение 5 дней со дня принятия такого решения направляется уведомление (приложение № 2 к Порядку) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления о месте, дате, и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в Министерство заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.

7. Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается Министерством не позднее 3 месяцев со дня получения заявления об аттестации.

8. Заявитель должен в установленное время явиться на квалификационный экзамен, имея с собой паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность.

Заявитель, не имеющий при себе паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, либо опоздавший к началу квалификационного экзамена, считается не явившимся на квалификационный экзамен.

9. Секретарь аттестационной комиссии перед началом квалификационного экзамена осуществляет регистрацию заявителей в соответствии с документом, удостоверяющим личность; вносит в регистрационный бланк номер экзаменационного билета, выбранного заявителем.

В присутствии членов аттестационной комиссии заявитель выбирает один из предложенных секретарем экзаменационных билетов с учетом выбранных видов экспертиз.

10. Квалификационный экзамен состоит из письменной и устной частей.

11. Письменная часть включает в себя тестирование и практическое задание. На выполнение письменного задания отводится 60 минут, в том числе на тестирование – 20 минут, на практическое задание – 40 минут.

В ходе тестирования заявитель отвечает на 15 вопросов, содержащихся в экзаменационном билете. Практическое задание предусматривает составление заявителем одного экспертного заключения по каждому из заявленных видов экспертиз.

12. Устная часть экзамена представляет собой собеседование, проводимое на основании результатов выполнения письменной части. Аттестационная комиссия вправе задать заявителю уточняющие вопросы, а также не более 3 дополнительных вопросов, выходящих за пределы вопросов, содержащихся в экзаменационном билете.

13. Перечень экзаменационных вопросов формируется отдельно для каждого вида экспертиз, для проведения которых Министерству образования и науки Республики Алтай требуется привлечение экспертов, утверждается приказом Министерства и публикуется на официальном сайте Министерства.

14. Экзаменационные билеты составляются аттестационной комиссией и содержат вопросы и задания, формируемые с учетом указанных заявителем видов экспертиз, выполняемых при проведении мероприятий по контролю.

15. В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование заявителем специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. Разговоры между заявителями в процессе проведения квалификационного экзамена не допускаются.

При нарушении перечисленных в настоящем пункте требований заявитель удаляется с квалификационного экзамена, соответствующая запись вносится в протокол аттестационной комиссии. В этом случае заявитель считается не сдавшим квалификационный экзамен.

16. В аудитории, в которой проводится квалификационный экзамен, допускается присутствие только заявителей, членов аттестационной комиссии, лиц, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение квалификационного экзамена.

17. Секретарь аттестационной комиссии представляет присутствующих членов аттестационной комиссии и информирует о порядке проведения квалификационного экзамена.

18. Квалификационный экзамен открывает председательствующий на заседании аттестационной комиссии.

19. На основании результатов квалификационного экзамена аттестационная комиссия признает заявителя сдавшим (не сдавшим) квалификационный экзамен и принимает одно из следующих решений:

о соответствии претендента (эксперта) критериям аттестации;

о несоответствии претендента (эксперта) критериям аттестации.

Указанное решение принимается в день проведения квалификационного экзамена в отсутствие заявителя.

21. Результаты квалификационных экзаменов и решение по их

результатам оформляются протоколом аттестационной комиссии, к которому прилагаются экзаменационные работы заявителей, регистрационный бланк.

22. На основании протокола аттестационной комиссии Министерство принимает одно из следующих решений:

а) об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

б) об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель на квалификационный экзамен не явился.

Указанное в п. 22 настоящего Порядка решение оформляется приказом Министерства.

23. Секретарь аттестационной комиссии готовит проект приказа Министерства об аттестации (отказе в аттестации) заявителя, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю.

Копия приказа Министерства образования и науки Республики Алтай об аттестации (отказе в аттестации) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется (вручается) заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

Приложение № 1
к Порядку

Форма заявления

В Министерство образования и науки
Республики Алтай
от _____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

проживающего(ей) по адресу:
_____
_____
_____
(адрес места жительства)
_____
_____
_____
(данные документа, удостоверяющего личность заявителя)
_____
_____
(номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))
_____
(идентификационный номер налогоплательщика)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого Министерством образования и науки Республики Алтай к проведению мероприятий по контролю, при осуществлении **(1)**:

- ☐ федерального государственного надзора в сфере образования;
- ☐ федерального государственного контроля качества образования;
- ☐ лицензионного контроля.

Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке**,** установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных **(2)**.

С правилами аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. № 636, ознакомлен(а).

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы по описи от «__» _____ 20__ г.*

Заявление составлено «__» _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(1) нужное отметить в квадрате
(2) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2009, N 48, ст. 5716; N 52, ст. 6439; 2010, N 27, ст. 3407; N 31, ст. 4173, ст. 4196; N 49, ст. 6409; N 52, ст. 6974; 2011, N 23, ст. 3263; N 31, ст. 4701; 2013, N 14, ст. 1651; N 30, ст. 4038; N 51, ст. 6683; 2014, N 23, ст. 2927).

ОПИСЬ*

документов заявителя

_____,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	Заявление	
2	Копия трудовой книжки (заверенная работодателем)	
3	Копия трудового договора (заверенная работодателем)	
4	Копия документов об образовании (заверенные работодателем):	
4.1		
4.2		
…		
5	Копии документов о повышении квалификации:	
5.1		
…		

Итого документов_____

(цифрами и прописью)

Дата «___»_____20__г.

_____ _____

(фамилия, имя, отчество лица, составившего опись) (подпись)

Приложение № 2
к Порядку

Форма уведомления

ФИО заявителя
Почтовый адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ
о допуске (отказе в аттестации)
заявителя к проведению квалификационного экзамена

В соответствии с п. 9 постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 г. № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» Министерство образования и науки Республики Алтай (далее – Министерство) сообщает следующее.

По результатам проверки представленных Вами документов для проведения процедуры аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ « О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Министерством принято решение:

«о допуске заявителя _____
(фамилия, имя, отчество)

к проведению квалификационного экзамена, который состоится «___»_____20___г.
в ____часов по адресу _____
(место проведения квалификационного экзамена)

«об отказе в аттестации заявителя _____
(фамилия, имя, отчество)

в связи с _____
(указание несоответствия представленных документов установленным требованиям и (или)

_____
несоответствия заявителя критериям аттестации)

Министр _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)