

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

“ 06 ” июль 2016 г.

г. Горно-Алтайск

№ 1138/1

**Об утверждении Порядка уведомления государственными
гражданскими служащими Министерства образования и науки
Республики Алтай представителя нанимателя о фактах обращения в
целях склонения государственного гражданского служащего Республики
Алтай к совершению коррупционных правонарушений**

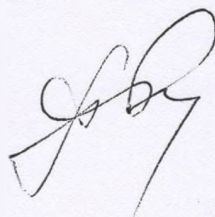
В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности деятельности Министерства образования и науки Республики Алтай в сфере противодействия коррупции, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Министерства образования и науки республики Алтай представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок).

2. Юрисконсульту КУ РА «ЦОД МоРА» обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Министерства с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Первого заместителя министра В.В. Модорову.

Министр



А.В.Бондаренко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Республики Алтай
от «6» июля 2016 года
№ 1138/1

**Порядок уведомления государственными гражданскими служащими
Министерства образования и науки Республики Алтай представителя
нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и
организации проверки содержащихся в них сведений**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства образования и науки Республики Алтай (далее – Министерство) представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.
2. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) осуществляется в произвольной форме путем направления его министру образования и науки Республики Алтай (либо лицу, его заменяющему).
3. Лицом, правомочным осуществлять прием у гражданских служащих уведомлений и их регистрацию, является заместитель начальника отдела образовательной политики и нормативно-правового регулирования Министерства (далее - уполномоченное лицо).
4. Гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. В случае нахождения в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы он обязан уведомить представителя нанимателя с момента прибытия к месту прохождения службы.
5. Запрещается составление Уведомления от имени другого лица (лиц).
6. В Уведомлении указываются сведения согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
7. К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего Министерства к совершению коррупционного правонарушения.
8. Коллективное Уведомление подписывается всеми лицами, его составившими, с указанием данных, перечисленных в настоящем пункте.

9. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в аналогичном порядке.

II. Порядок регистрации Уведомления

10. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.
11. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Министерства. Журнал хранится в течение трех лет с даты регистрации в нем последнего Уведомления, после чего передается в архив.
12. Копия зарегистрированного уведомления (с отметкой о регистрации) в день регистрации выдается гражданскому служащему на руки под подпись в Журнале либо направляется по почте с уведомлением о вручении.
13. Отказ в регистрации Уведомления не допускается.

III. Организация проверки сведений, содержащихся в Уведомлении

14. Зарегистрированное Уведомление незамедлительно в день поступления передается уполномоченным лицом представителю нанимателя для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.
15. Проверка сведений, содержащихся в Уведомлении, проводится по поручению представителя нанимателя в течение 30 календарных дней со дня поступления Уведомления.
16. Проверка сведений, содержащихся в Уведомлении, проводится уполномоченным лицом.
17. В проведении проверки не может участвовать гражданский служащий, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В случае прямой или косвенной заинтересованности он обязан обратиться к представителю нанимателя с письменным заявлением об освобождении от участия в проведении проверки.
18. В ходе проверки у гражданского служащего могут быть истребованы дополнительные объяснения или дополнительная информация в отношении лиц, обратившихся к нему в целях склонения к коррупционному правонарушению, или в отношении представленных сведений о коррупционном правонарушении, по поводу которого поступило обращение,

а также о действиях гражданского служащего в связи с поступившим к нему обращением.

19. Сведения, содержащиеся в Уведомлении, и материалы проверки относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.
20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются представителем нанимателя в государственные органы в соответствии с их компетенцией.
21. Государственная защита гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 года № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».
22. Представитель нанимателя принимает меры по защите гражданского служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, средства массовой информации о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гражданскому служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного гражданским служащим Уведомления. К гражданскому служащему, сообщившему в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции, меры дисциплинарной ответственности применяются с учетом особенностей, предусмотренных подпунктом «а» пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».
23. Гражданскому служащему, направившему Уведомление, на основании его письменного ходатайства предоставляется возможность ознакомиться с

материалами проверки и принятым по ее результатам решением. В случае направления Уведомления о факте обращения к иным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не допускается ознакомление заявителя со сведениями о частной жизни гражданского служащего, его личной и семейной тайне, а также иной конфиденциальной информацией, охраняемой законом.

Приложение № 1
к приказу Министерства образования
и науки Республики Алтай
от «6» июля 2016 года
№ 1138/1

Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства образования и науки Республики Алтай к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество, должность гражданского служащего, заполняющего Уведомление.

2. Сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, наименование организации и иные известные сведения).

3. В случае если стали известны факты обращения к другим гражданским служащим в целях их склонения к совершению коррупционного правонарушения, в Уведомлении указываются сведения об этих гражданских служащих.

4. Сущность коррупционного правонарушения, которое должно было быть совершено по просьбе обратившегося лица.

5. Способ склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

6. Обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление или иное обстоятельство).

7. Время, дата и место склонения к совершению коррупционного правонарушения.

8. Подпись гражданского служащего.

9. Дата составления Уведомления.

Приложение № 2
к приказу Министерства образования
и науки Республики Алтай
от «б» июля 2016 года № 1138/1

Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства образования и науки Республики Алтай к совершению коррупционных правонарушений

Начат «__» _____ 20 __ г.
Окончен «__» _____ 20 __ г.
На «__» листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность гражданского служащего, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Количество листов	Ф.И.О. регистрирующего уведомления	Подпись регистрирующего уведомления	Подпись гражданского служащего, подавшего уведомление	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10